	МИНОБРНАУКИ РОССИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Уральский государственный горный университет"
	Положение
	7.3 Проектирование и разработка
СМК II 7.3.ОД.11	<i>Разработка основной образовательной программы высшего образования на основе ФГОС</i>

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. ректора ФГБОУ ВО "УГГУ"

А.В. Душин
А.В. Душин
"12" _____ 2017 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

***Разработка основной образовательной программы высшего образования
на основе федеральных государственных образовательных стандартов***

СМК II 7.3.ОД.11

Версия 2.0

Дата введения: « 01 » сентября 2014 г.

Дата изменения: « » сентября 2017 г.

13 октября 2017г.

Екатеринбург – 2017




ФГБОУ ВО “Уральский государственный горный университет”

П “Разработка ООП высшего образования на основе ФГОС”

СМК П 7.3.ОД.11

Содержание документа

1. Назначение и область применения	3
2. Нормативные документы	3
3. Основные положения.....	3
4. Принципы проектирования ООП ВО.....	4
5. Структура и содержание ООП ВО	8
6. Порядок разработки и утверждения ООП ВО.....	16
7. Рецензия на ООП ВО	16
8. Обновление ООП ВО.....	17
9. Внесение изменений в Положение.....	19
10. Рассылка.....	19
Приложения	21
Приложение П1 – Титульный лист.....	21
Приложение П2 – Последний лист ООП.....	22
Приложение П3 – Нормативные документы для разработки ООП ВО.....	23
Приложение П4 – Матрица компетенций ФГОС ВО по направлению.....	24
Приложение П5 – Регистрация изменений, дополнений и ревизий документов.....	25

	ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»
	П «Разработка ООП высшего образования на основе ФГОС»
	СМК П 7.3.ОД.11

1. Назначение и область применения

1.1 Настоящее Положение определяет принципы проектирования, структуру, содержание, порядок разработки и утверждения основных образовательных программ высшего образования (далее - ООП ВО) по специальностям и направлениям подготовки, реализуемых на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее - ФГОС ВО) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уральский государственный горный университет» (далее - УГГУ).

1.2 Настоящее Положение применяется для установления единого порядка при разработке основных образовательных программ по направлениям подготовки в УГГУ.

2. Нормативные документы


- 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (приказ МОН РФ от 05.04.2017 №301);
- Устав ФГБОУ ВО «УГГУ».

3. Основные положения

В настоящем Положении используются следующие термины, определения и сокращения:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) - комплексная федеральная норма качества высшего образования по направлению (специальности) и уровню подготовки, обязательная для исполнения всеми высшими учебными заведениями на территории Российской Федерации, имеющими государственную аккредитацию, или претендующими на её получение;

Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО) - совокупность учебно-методической документации, включающей в себя

	ФГБОУ ВО “Уральский государственный горный университет”
	П “Разработка ООП высшего образования на основе ФГОС”
	СМК П 7.3.ОД.11

учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии;

Специальность, направление подготовки — комплекс приобретаемых путем специальной теоретической и практической подготовки знаний, умений, навыков и компетенций, необходимых для определенной деятельности в рамках соответствующей области профессиональной деятельности;

Компетенция - способность применять знания, умения, навыки и личностные качества для успешной деятельности в определённой области;

Зачётная единица - мера трудоёмкости образовательной программы;

Учебный план - документ, определяющий структуру учебного процесса и его планомерную организацию в течение нормативного срока обучения студента.


Рецензия (от латинского *recensio* «рассмотрение») – отзыв, разбор и оценка образовательной программы или ее элементов на основе аргументированного анализа.

4. Принципы проектирования ООП ВО

4.1 Компетентностно-ориентированная модель выпускника строится в соответствии с потребностями регионального рынка труда, с учетом новых достижений науки и техники, а также особенностей научно-педагогической школы и традиций УГГУ. Студентоцентрированный подход предполагает учёт личностных особенностей и потребностей студентов, акцент на самостоятельную деятельность, повышение личной ответственности студента за результаты обучения.

4.2 Программы бакалавриата, программы подготовки специалиста и программы магистратуры, реализуемые в высшем учебном заведении, являются основными образовательными программами высшего образования (ООП ВО).

Реализации ООП ВО осуществляется в соответствии с Положением СМК П 03.ОД.26 «О порядке организации и осуществления образовательной

	ФГБОУ ВО “Уральский государственный горный университет”
	П “Разработка ООП высшего образования на основе ФГОС”
	СМК П 7.3.ОД.11

деятельности по образовательным программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)».

4.3 ООП ВО разрабатывается, утверждается и реализуется УГГУ самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО), примерных образовательных программ высшего образования (далее ПООП ВО). Требования ФГОС являются обязательными для выполнения. При разработке ООП ВО по направлению подготовки (специальности) разрешается вводить дополнительные требования к знаниям, умениям и навыкам.

4.4 ООП ВО подготовки бакалавра разрабатывается и реализуется:

- без профилей;
- по профилям соответствующего направления подготовки.


ООП ВО подготовки специалиста может разрабатываться и реализовываться с учетом специализаций. ООП ВО подготовки магистра разрабатывается по каждой магистерской программе.

4.5 Наименования профилей (специализаций) по конкретному направлению подготовки (специальности) устанавливаются разработчиком ООП УГГУ, если непосредственно в структуре ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) перечень профилей подготовки (специализаций) не определен. Открытие новых профилей, которых нет в примерных ООП, производится согласно решению Ученого совета УГГУ.

4.6 ООП ВО обеспечивает реализацию ФГОС, образовательных потребностей и запросов обучающихся и включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, дисциплин, модулей и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

4.7 В УГГУ для обеспечения требуемого по ФГОС объема ООП ВО используется величина зачетной единицы в объеме 36 академических часов и 27 астрономических часов. Академический час принят 45 минут.

4.8 Каждый учебный цикл имеет базовую (обязательную) часть и вариативную (профильную), устанавливаемую УГГУ. Вариативная (профильная)

	ФГБОУ ВО “Уральский государственный горный университет”
	П “Разработка ООП высшего образования на основе ФГОС”
	СМК П 7.3.ОД.11

часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений и навыков.

4.9 При реализации ООП ВО обучающимся обеспечивается возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении ООП) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном Стандартом организации СМК 03.ОД.15 «Порядок освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей)».

Избранные обучающимися элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

В объем (годовой объем) образовательной программы не включаются факультативные дисциплины (модули).

4.10 Сроки получения высшего образования по образовательной программе по различным формам обучения, при использовании сетевой формы реализации ООП, при ускоренном обучении, а также срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливается образовательным стандартом.

Получение высшего образования по ООП ВО осуществляется в указанные сроки вне зависимости от используемых образовательных технологий.

4.11 Общая продолжительность каникул в течении учебного года, если иное не установлено ФГОС, составляет:


при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель – не менее 7 недель и не более 10 недель;

при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель – не менее 3 недель и не более 7 недель;

при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель – не более 2 недель.

4.12 При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. Осуществление образовательной деятельности по ООП в нерабочие праздничные дни не проводится.

4.13 Образовательная деятельность по ООП ВО проводится:

	ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»
	П «Разработка ООП высшего образования на основе ФГОС»
	СМК П 7.3.ОД.11

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками УГГУ и (или) лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – контактная работа);

- в форме самостоятельной работы обучающихся;
- в иных формах, определенных в УГГУ.

4.14 Контактная работа может быть:


- аудиторной;
- внеаудиторной.

4.15 Объем контактной работы определяется Положением СМК П 03.ОД.08 «О порядке планирования учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и организационно-воспитательной работы, расчета объема учебной нагрузки и численности ставок профессорско-преподавательского состава ФГБОУ ВО «УГГУ» и «Нормами времени для расчета объема учебной работы и планирования видов учебно-методической, научно-исследовательской и организационно-воспитательной работы, выполняемой профессорско-преподавательским составом ФГБОУ ВО «УГГУ» (СМК Н 03.ОД.09).

4.16 Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика – в форме контактной работы или иных формах, определенных в УГГУ.

4.17 Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками УГГУ и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП ВО на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками УГГУ и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП ВО на иных условиях (в т.ч. индивидуальные консультации);

	ФГБОУ ВО “Уральский государственный горный университет”
	П “Разработка ООП высшего образования на основе ФГОС”
	СМК П 7.3.ОД.11

- иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками УГГУ и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП ВО на иных условиях, предусмотренную в образовательном процессе УГГУ.

4.18 ООП ВО ежегодно пересматривается и обновляется с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также мониторинга потребностей работодателей.

5. Структура и содержание ООП ВО

Обязательные элементы структуры и содержания ООП ВО:

Титульный лист (Приложение П1).


На титульном листе указываются:

- Наименование учредителя, ведомственная принадлежность;
- Полное наименование УГГУ по Уставу;
- Дата и номер протокола заседания Ученого совета УГГУ, на котором была рассмотрена ООП ВО по направлению подготовки (специальности);
- Подпись и дата утверждения ООП ВО проректором по учебно-методическому комплексу УГГУ;
- Код и наименование направления подготовки (специальности) с указанием уровня подготовки;
- Наименование профиля подготовки / специализации / магистерской программы / направленности;
- Наименование квалификации (степени) выпускника;
- Тип ООП (академический, прикладной);
- Формы обучения;
- Виды деятельности;
- Место и год разработки ООП.

Последний лист (Приложение П2).

На последнем листе указываются:

- разработчики от университета;
- разработчики от работодателей;
- согласование методической комиссии факультета;
- согласование учебно-методического управления.

	ФГБОУ ВО “Уральский государственный горный университет”
	П “Разработка ООП высшего образования на основе ФГОС”
	СМК П 7.3.ОД.11

Содержание

Раздел 1: Общие положения

1.1 Определение ООП

1.2 Нормативные документы для разработки ООП ВО по направлению подготовки (специальности). Указывается перечень нормативных документов (наименование, полные реквизиты), на основе которых разработана ООП ВПО (Приложение ПЗ).

1.3 Общая характеристика ООП ВО по направлению подготовки (специальности).

Указывается:

- миссия ООП, её цели, задачи;
- срок освоения,
- объем ООП ВО (общая трудоёмкость в зачётных единицах, астрономических часах),
- профили или специализации подготовки, иные характеристики ООП.

1.4 Требования к уровню подготовки абитуриента, необходимые для освоения данной ООП ВО.

Раздел 2: Характеристика профессиональной деятельности выпускника

В разделе обосновываются требования к результатам освоения студентом ООП ВО (компетенциям) и включает в себя:

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника;


2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника;

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника;

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника.

В пунктах 2.1-2.4 необходимо указывать те области, объекты, виды и задачи профессиональной деятельности выпускника, которые перечислены в соответствующем ФГОС ВО. При желании авторов-разработчиков ООП, можно указывать в соответствующих пунктах дополнительные области, объекты, виды и задачи профессиональной деятельности выпускника, формулируемые в соответствии со спецификой возможностей вуза, целей ООП, пожеланий работодателей и другими подобными факторами.

2.5 Обобщенные трудовые функции и (или) трудовые функции выпуск-

	ФГБОУ ВО “Уральский государственный горный университет”
	П “Разработка ООП высшего образования на основе ФГОС”
	СМК П 7.3.ОД.11

ника в соответствии с профессиональными стандартами (ПС).

Раздел 3: Планируемые результаты освоения ООП ВО - компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП.

Раздел содержит обоснование содержания ООП, содержание и формы текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации студентов. Раздел содержит описание компетенций характерных для профессиональной деятельности выпускника, а именно:

- описание обязательных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки и рекомендуемой ООП;
- описание компетенций, отражающих специфику конкретной ООП, установленных вузом.

В раздел обязательно включение карты компетенций, оформляемой в виде таблицы (Приложение П4).

Раздел 4: Структура ООП ВО

Структура ООП включает обязательную и вариативную части. Программа состоит из следующих блоков (в соответствии с п.6.2 ФГОС):

Блок 1 – дисциплины базовой и вариативной части.

Блок 2 – практики, в т.ч. НИР.

Блок 3 – государственная итоговая аттестация.

Структура программы		Объем программы в з.е.
Блок 1	Базовая часть <i>*в т.ч. дисциплины (модули) специализации</i>	факт (по учебному плану)
	Вариативная часть	Факт (по учебному плану)
Блок 2	Практики, в т.ч. НИР	Факт (по учебному плану)
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	Факт (по учебному плану)
	Базовая часть	Факт (по учебному плану)
Объем программы		Факт (по учебному плану)


Дисциплины вариативной части определяют специализацию (направленность) ООП.

В блок 2 «Практики, в т.ч. НИР» входят учебная и производственная практики, в т.ч. преддипломная практика.

Тип учебной практики: (по ФГОС, п. 6.7).

Способы проведения учебной практики:

- стационарная,
- выездная.

	ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»
	П «Разработка ООП высшего образования на основе ФГОС»
	СМК П 7.3.ОД.11

Типы производственной практики: (по ФГОС, п. 6.7)

Способы проведения производственной практики:

- стационарная,
- выездная.

Преддипломная практика: (по ФГОС, п. 6.7).

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»: (по ФГОС, п. 6.8) – по факту *указать: есть госэкзамен, или его нет.*

Обучающимися обеспечена возможность освоения дисциплин по выбору в объеме ... (факт, в соответствии с п. 6.10 ФГОС).

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» составляет ...% (*фактическое значение по учебному плану*) от общего количества часов, отведенных на реализацию данного Блока.


Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ВО:

- структурная матрица формирования компетенций;
- учебный план и календарный учебный график (прилагаются в виде утверждённого учебного плана по принятой в УГГУ форме);
- рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин;
- программы практик и научно-исследовательской работы студента;
- комплекты оценочных средств по дисциплинам и практикам, фонды оценочных средств по основной образовательной программе.

Раздел 5: Фактическое ресурсное обеспечение образовательного процесса.

5.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Содержит перечень основных учебников, учебно-методических пособий и информационных ресурсов для учебной деятельности студентов по всем элементам учебного плана ООП или ссылки на соответствующие разделы ООП; перечень методических рекомендаций и информационных ресурсов по организации образовательного процесса и преподавательской деятельности для профессорско-преподавательского состава, реализующего ООП или

	ФГБОУ ВО “Уральский государственный горный университет”
	П “Разработка ООП высшего образования на основе ФГОС”
	СМК П 7.3.ОД.11

ссылки на соответствующие разделы ООП; правила библиотечно-информационного обслуживания в УГГУ; правила пользования информационно-компьютерными ресурсами в рамках образовательного процесса.

5.2 Обеспечение образовательного процесса научно-педагогическими кадрами

Содержит сведения о профессорско-преподавательском, учебно-вспомогательном, административном и ином персонале, участвующем в реализации ООП, в т.ч. представители работодателей.

Для основных образовательных программ магистратуры указываются сведения о руководителе магистерской программы.

5.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса


Содержит характеристику условий для проведения аудиторных занятий, для самостоятельной учебной работы студентов, для проведения учебных и производственных практик, для научно-исследовательской работы студентов, для преподавательской деятельности ППС, реализующего ООП, для воспитательной работы со студентами.

5.4 Финансовое обеспечение подготовки выпускников

Приводятся сведения о реальном финансовом обеспечении реализации ООП ВО.

Раздел 6: Характеристика социально-культурной среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

Содержит описания условий, созданных для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственно-духовных, гражданственных, общекультурных качеств студентов, а так же ряд документов, регламентирующих воспитательную деятельность и характеризующих организацию внеучебной работы.

	ФГБОУ ВО “Уральский государственный горный университет”
	П “Разработка ООП высшего образования на основе ФГОС”
	СМК П 7.3.ОД.11

Раздел 7: Оценка качества освоения образовательных программ

7.1 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП ВО.

Раздел включает в себя материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций (экзаменационные билеты, тестовые задания и т.п.), представленные в комплектах оценочных средств (КОС) по дисциплинам и фондах оценочных средств (ФОС) по практике и государственной итоговой аттестации.

Документы разрабатываются на основании Положения СМК П.8.2.3.02 «О фонде оценочных средств».

7.2 Критерии оценки уровня освоения ООП ВО

Установленные ООП виды профессиональной деятельности осваиваются выпускниками на разных уровнях:


- базовый уровень дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;

- углубленный уровень позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;

- продвинутый уровень предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

Оценка уровня освоения выпускниками установленных видов профессиональной деятельности осуществляется через оценку сформированности установленных в качестве результата обучения дескрипторов компетенций в соответствии с картами компетенций.

Оценка качества освоения ООП ВО обучающимися включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

	ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»
	П «Разработка ООП высшего образования на основе ФГОС»
	СМК П 7.3.ОД.11

7.3. Процедуры оценки качества освоения ООП ВО

Нормативные документы, на основании которых организована внутренняя оценка качества освоения ООП ВО:

- Положение СМК П 03.ОД.25 «О системе оценки качества образования в ФГБОУ ВО «УГГУ»;
- Документированная процедура СМК ДП 03.ОД.01 «Промежуточная аттестация студентов»;
- Положение СМК П 8.2.3.03 «О проверке остаточных знаний обучающихся»;
- Документированная процедура СМК ДП 8.2.3.01 «Организация и проведение компьютерного тестирования студентов».

Раздел 8: Другие нормативно-методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.


В данном разделе могут быть представлены различные документы и материалы, направленные на обеспечение качества подготовки студентов, но не нашедшие отражения в предыдущих разделах ООП:

8.1 Особенности освоения ООП для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Содержание образовательной программы для инвалидов (при наличии) определяется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная ООП с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Численность лиц с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек. С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «УГГУ» обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде. С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными

	ФГБОУ ВО “Уральский государственный горный университет”
	П “Разработка ООП высшего образования на основе ФГОС”
	СМК П 7.3.ОД.11

ми возможностями здоровья в университете предусмотрена возможность обучения по индивидуальному плану.

8.2 Особенности освоения ООП с использованием сетевой формы обучения

При сетевой форме реализации образовательной программы осуществляется зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам в других организациях, участвующих в реализации образовательной программы на основании Положения СМК П 202.ОД.24 «О сетевой форме реализации совместных образовательных программ».

8.3 Особенности освоения ООП с применением электронного обучения, в т.ч. дистанционных образовательных технологий.

Реализация образовательной программы с применением электронного обучения, в т.ч. дистанционных образовательных технологий осуществляется на основании Стандарта организации СМК СТО 03.ОД.ЭО.17 «О порядке применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, в т.ч. при реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий».

Приложения

Приложениями оформляются рекомендуемые формы основных документов, входящих в состав ООП ВО:

Приложение 1 - Рабочий учебный план и Календарный учебный график;


Приложение 2 - Матрица компетенций;

Приложение 3 - Аннотации и рабочие программы дисциплин, практик, ГИА;

Приложение 4 – Фонд оценочных средств ООП ВО.

Приложения 1 и 2 обязательно прикладываются к тексту ООП ВО.

Остальные приложения могут находиться в отдельных папках и предъявляться вместе с ООП при проверке.

	ФГБОУ ВО “Уральский государственный горный университет”
	П “Разработка ООП высшего образования на основе ФГОС”
	СМК П 7.3.ОД.11

6. Порядок разработки и утверждение ООП ВО

6.1 Подразделениями, ответственными за разработку и реализацию ООП, являются факультеты и выпускающие кафедры.

6.2 Проектирование ООП ВО по каждому направлению подготовки (специальности) осуществляется коллективом разработчиков из числа ведущих преподавателей кафедр УГГУ, участвующих в реализации соответствующих ООП.

6.3 Перед началом разработки ООП ВО выпускающая кафедра определяет миссию программы, цели основной образовательной программы, как в области воспитания, так и в области обучения, учитывающие ее специфику, направление и профиль подготовки, особенности научной школы, потребности рынка труда.

6.4 ООП ВО разрабатывается на основе ФГОС ВО.

6.5 Ответственной за формирование и хранение комплекта документов, входящих в ООП ВО, является выпускающая кафедра.

6.6 Этапы согласования ООП ВО:


- рассматривается на заседании выпускающей кафедры,
- согласовывается с работодателями по профилю ООП,
- одобряется Методической комиссией факультета,
- согласовывается с учебно-методическим управлением,
- рассматривается и принимается Учебно-методическим советом УГГУ,
- утверждается проректором по учебно-методическому комплексу УГГУ.

7. Рецензия на ООП ВО

Рецензию на образовательную программу можно получить:

1) от представителя академического сообщества, который должен являться экспертом в области разработки и реализации ООП и иметь ученую степень и / или звание;

2) от работодателя, который должен быть специалистом высокого уровня в той профессиональной области, к которой относится образовательная программа. Желательно к написанию рецензии привлекать специалистов, имеющих ученую степень или сотрудников из руководящего состава.

	ФГБОУ ВО “Уральский государственный горный университет”
	П “Разработка ООП высшего образования на основе ФГОС”
	СМК П 7.3.ОД.11

Рецензия на ООП может включать в себя следующие части: **аналитическую, оценочную, заключительную.**

Аналитическая часть содержит следующую информацию:

- название ООП;
- нормативная база ООП (стандарт, на который опирается ООП: образовательный или профессиональный);
- общая характеристика ООП (перечень компонентов ООП);
- анализ структуры и содержания учебного плана ООП.

Оценочная часть содержит следующую информацию:

- оценка рабочих программ дисциплин и программ практик (аннотированные);
- оценка ФОС (в том числе для государственной итоговой аттестации) (желательно);
- оценка учебно-методического обеспечения ООП (желательно);
- оценка актуальности, сильных сторон ООП/ конкурентных преимуществ;
- пожелания/комментарии.


Заключительная часть содержит выводы о том, насколько представленная образовательная программа отвечает требованиям федерального государственного образовательного стандарта и способствует качественной подготовке бакалавра/специалиста/магистра.

В конце рецензии указывается фамилия и инициалы рецензента, ученая степень и/или звание (если имеется), должность, полное наименование учебного заведения (организации/предприятия). Рецензия составляется на официальном бланке, заверяется печатью того заведения (организации/предприятия), в котором работает рецензент и его личной подписью.

8. Обновление ООП

ООП ВО подлежат ежегодному обновлению с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологии и социальной сферы.

ООП ВО может подлежать обновлению в части: основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), учебного плана, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, фондов

	ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»
	П «Разработка ООП высшего образования на основе ФГОС»
	СМК П 7.3.ОД.11

оценочных средств и иных учебно-методических документов (при необходимости).

Ежегодное обновление ООП ВО осуществляется по результатам мониторинга качества освоения ООП ВО и самообследования, изменениям условий реализации, обеспечения учебно-методической литературой, научно-педагогических кадров, материально-технической базы и иных условий.

Обновление учебных планов может быть в части:

- перечня и наименования дисциплин базовой и вариативной части;
- распределения трудоемкости дисциплин по видам занятий;
- распределения изучения дисциплин по годам обучения;
- формам контроля и иное.


Рабочие программы дисциплин, программы практик могут подлежать обновлению в части: наименования дисциплины, практики; количество разделов (тем) дисциплины или этапов практики; трудоемкость, соотношение видов занятий; содержание и формы контроля самостоятельной работы; перечня основной и дополнительной литературы; материально-технического обеспечения и иных разделов программы дисциплины (программы практики).

Ежегодно обновляется комплект необходимого лицензионного программного обеспечения, что находит отражение в соответствующем разделе рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик.

Обновление учебных планов и рабочих программ дисциплин, программ практик осуществляется в рамках ООП ВО по решению Ученого совета УГГУ.

Обновленные элементы основной образовательной программы размещаются на официальном сайте ФГБОУ ВО «УГГУ» в течении 10 дней со дня утверждения на Ученом совете.

Срок размещения ООП ВО, реализуемых в следующем учебном году в соответствии со ст.29 273-ФЗ «Об образовании в РФ» и Правилами размещения на официальном сайте организации в информационно-коммуникационной среде «Интернет» и обновления информации об образовательной организации установлен не позднее «01» сентября учебного года.

	ФГБОУ ВО “Уральский государственный горный университет”
	П “Разработка ООП высшего образования на основе ФГОС”
	СМК П 7.3.ОД.11

9. Внесение изменений в Положение

Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путём подготовки проекта Положения в новой редакции в установленном порядке или внесением изменений в лист изменений (Приложение П11).


10. Рассылка

Рассылка электронных версий настоящего положения осуществляется Общим отделом всем структурным подразделениям университета, реализующим образовательную деятельность.

Положение СМК П 7.3.ОД.11 «Разработка основных образовательных программ высшего образования на основе ФГОС» разработано:

Начальник
учебно-методического управления

«28» 09 _____ 2017 г.


(подпись) С.В. Белов

Начальник управления
мониторинга качества образования

«28» 09 _____ 2017 г.


(подпись) Л.А. Гаврилова




ФГБОУ ВО “Уральский государственный горный университет”

П “Разработка ООП высшего образования на основе ФГОС”

СМК П 7.3.ОД.11

Лист согласования

Должность	Подпись	И.О.Ф.	Дата
Проректор по УМК		С.А.Упоров	11.10.2017
Проректор по УР		С.Г. Фролов	11.10.2017
Председатель методической комиссии ИМЭ		Л.А. Мочалова	11.10.2017
Председатель методической комиссии ГМФ		В.П. Барановский	11.10.2017г.
Председатель методической комиссии ГТФ		К.В Кокарев	04.10.2017
Председатель методической комиссии ФГиГ		В.И. Бондарев	11.10.2017
Председатель методической комиссии ФГЗ		В.А. Елохин	11.10.17

	ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»
	П «Разработка ООП высшего образования на основе ФГОС»
	СМК П 7.3.ОД.11

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение П1
СМК П 7.3.ОД11-Пр01

Министерство образования и науки Российской Федерации

*федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный горный университет»*

Принято:
Ученым советом ФГБОУ ВО «УГГУ»
Протокол от «__» _____ 2017 г. № __

Утверждаю:
Проректор по УМК
_____ С.А.Упоров
«__» _____ 2017 г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки (специальность) – код УГСН и наименование

Уровень бакалавриата (магистратуры, специалитета)

Направленность (профиль, специализация) – наименование


Квалификация ... (в соответствии с лицензией)

Тип образовательной программы – академическая (прикладная)

Формы обучения - ...

Виды деятельности – ...

*Екатеринбург
(год актуализации программы)*

	ФГБОУ ВО “Уральский государственный горный университет”
	П “Разработка ООП высшего образования на основе ФГОС”
	СМК П 7.3.ОД.11

Приложение П2
СМК П 7.3.ОД11-Пр02

Последний лист ООП

Разработчики:

от университета: *Заведующий кафедрой (Ф.И.О., подпись, дата)
(преподаватели (Ф.И.О., подписи, даты))*


от работодателей: *(должности, Ф.И.О., подписи, даты)*

Согласовано:

Председатель методической комиссии факультета *Ф.И.О., подпись, дата*

Начальник учебно-методического управления

С.В. Белов

	ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»
	П «Разработка ООП высшего образования на основе ФГОС»
	СМК П 7.3.ОД.11

Приложение ПЗ
СМК П 7.3.ОД11-Пр03

ПРИМЕР:

1. Нормативные документы для разработки ООП ВО

Нормативную правовую базу разработки ООП ВО составляют:

- *Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;*
- *Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) специальности 21.05.02 Прикладная геология (уровень специалитета), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от « 12 » мая 2016 г. № 548;*
- *ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ СТАНДАРТЫ Специалист - геолог подземных хранилищ газа УТВЕРЖДЕН приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «.08..» .сентября 2016 г. №..404.;*
- *Приказ Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки высшего образования»;*
- *Приказ Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;*
- *Приказ Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 г. № 1н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих", раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования";*
- *Прочие нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации (при необходимости);*
- *Устав и локальные нормативные правовые акты ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет».*



ФГБОУ ВО “Уральский государственный горный университет”

П “Разработка ООП высшего образования на основе ФГОС”

СМК П 7.3.ОД.11

Приложение П4
СМК П 7.3.ОД11-Пр04

Матрица компетенций ФГОС ВО по направлению _____ (код, наименование программы)

Дисциплина, раздел ОПОП			Общекультурные компетенции						Общепрофессиональные компетенции					Профессиональные компетенции					Профессиональные компетенции, определяемые вузом*					
Код	Наименование	се-местр	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	...	...	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	...	...	ПК-1	ПК-2	ПК-3	...	...	ПКВ-1	ПКВ-2	ПКВ-3	...		
Б1.Б	Базовая часть																							
...																								
Б1.В	Вариативная часть																							
Б1.В.ОД	Обязательные дисциплины																							
...																								
	Элективные курсы по физической культуре и спорту																							
Б1.В.ДВ	Дисциплины по выбору																							
...																								
Б2	Практики																							
Б3	Государственная итоговая аттестация, в т.ч.:																							
	подготовка к защите ВКРБ																							
	защита ВКРБ																							



ФГБОУ ВО “Уральский государственный горный университет”

П “Разработка ООП высшего образования на основе ФГОС”

СМК П 7.3.ОД.11

Приложение П11
СМК П 7.3.ОД11-Пр11

Регистрация изменений, дополнений и ревизий документов

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов			Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф.И.О., подпись
		Замени- ненны х	новы х	аннулир ованных		
1	2	3	4	5	6	7