	МИНОБРНАУКИ РОССИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет»
	Положение
	201.Образовательная деятельность
СМК П 201.ОД.А.14	<i>Об апелляционной комиссии при подготовке кадров высшей квалификации (аспирантура)</i>



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

Об апелляционной комиссии при подготовке кадров высшей квалификации (аспирантура)

СМК П 201.ОД.А.

Версия 2.0

Дата введения: «19» января 2016 г.

Дата изменения: « » 201_ г.

Екатеринбург – 2016



Содержание документа

1. Назначение и область применения.....	3
2. Нормативные документы.....	3
3. Общие положения.....	3
4. Правила подачи и рассмотрения апелляций.....	5
5. Заключительные положения.....	6
6. Рассылка.....	7
Приложение 1 – Заявление в апелляционную комиссию. ОБРАЗЕЦ.....	9
Приложение 2 – Протокол заседания апелляционной комиссии. ОБРАЗЕЦ.....	10
Приложение 3 – Регистрация изменений, дополнений и ревизий документов...	11



1. Назначение и область применения

Настоящее Положение определяет цели, состав, особенности формирования и осуществления деятельности апелляционной комиссии в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уральский государственный горный университет» (далее – ФГБОУ ВО «УГГУ»).

2. Нормативные документы

Апелляционная комиссия ФГБОУ ВО «УГГУ» формируется и осуществляет свою деятельность согласно:

- Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.03.2014 № 233 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- Правилам приема на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «УГГУ»;
- настоящему Положению.

3. Общие положения

3.1. Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении вступительных испытаний (кандидатских экзаменов) и защиты прав поступающих (обучающихся).

3.2. Апелляционная комиссия создается при наличии апелляций от поступающих (обучающихся) председателем приемной комиссии (при проведении вступительных экзаменов) или ректором университета (при проведении кандидатских экзаменов) и утверждается приказом ректора университета.

3.3. Состав апелляционной комиссии формируется из числа наиболее опытных и квалифицированных научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) ФГБОУ ВО «УГГУ», и включает в себя председателя и членов апелляционной комиссии. Председателем апелляционной комиссии назначается первый проректор университета или заместитель

**П «Об апелляционной комиссии при подготовке кадров высшей квалификации (аспирантура)»**

СМК П 201.ОД.А.14

проректора по научной работе. Члены экзаменационной комиссии, чье решение оспаривается, в состав апелляционной комиссии не включаются.

3.4. Апелляционная комиссия правомочна осуществлять свою деятельность, если в ее заседании участвуют не менее 2 членов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по специальности, соответствующей сдаваемой дисциплине, в том числе 1 доктор наук. При апелляции по иностранным языкам апелляционная комиссия правомочна осуществлять свою деятельность, если в ее заседании участвуют не менее 2 членов, имеющих высшее образование в области языкознания.

3.5. Председательствующим на заседании апелляционной комиссии является председатель комиссии. При отсутствии на заседании председателя апелляционной комиссии председательствующим является любой член комиссии, избираемый присутствующими на заседании членами комиссии.

3.6. При возникновении разногласий апелляционной комиссии проводится голосование, и решение принимается большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии.

3.7. При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать поступающий (обучающийся), члены экзаменационной комиссии.

3.8. Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции поступающих и обучающихся в аспирантуре ФГБОУ ВО «УГГУ»;
- устанавливает соответствие выставленной оценки установленным требованиям оценивания работ по данному экзамену;
- принимает решение о соответствии выставленной оценки или о выставлении другой оценки (как в случае ее повышения, так и понижения);
- оформляет протокол о принятом решении и доводит его до сведения поступающего (обучающегося).

3.9. В целях выполнения своих функций комиссия вправе рассматривать все материалы вступительных испытаний (кандидатских экзаменов), включая протоколы приема вступительных испытаний (кандидатских экзаменов), сведения о лицах, присутствовавших на вступительных испытаниях (кандидатских экзаменов), и другие необходимые документы.

3.10. В настоящее положение могут вноситься изменения и дополнения, утверждаемые ректором ФГБОУ ВО «УГГУ».



4. Правила подачи и рассмотрения апелляций

4.1. По результатам решения экзаменационной комиссии о прохождении вступительного испытания (кандидатского экзамена) поступающий (обучающийся) вправе подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего (обучающегося), установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

4.2. Апелляцией является аргументированное письменное заявление (Приложение № 1) поступающего (обучающегося) на имя председателя соответствующей апелляционной комиссии о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания, приведшего к снижению оценки, либо об ошибочности выставленной ему оценки результатов вступительного испытания.

4.3. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания или кандидатского экзамена. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения испытания и (или) правильность оценивания его результатов. Дополнительный опрос соискателя, внесение исправлений в листы ответов не допускается.

4.4. Ссылка на плохое самочувствие поступающего (обучающегося) не является поводом для апелляции и отклоняется без рассмотрения. Медицинские справки о болезни должны представляться в приемную комиссию (заведующему аспирантурой) ФГБОУ ВО «УГГУ» до начала экзамена.

4.5. Апелляция подается одним из следующих способов:

а) представляются поступающим (обучающимся) в апелляционную комиссию лично;

б) на электронную почту отдела подготовки кадров высшей квалификации с пометкой «Апелляция».

4.6. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания (кандидатского экзамена) или в течение следующего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после дня подачи апелляции.

4.7. При рассмотрении апелляции имеет право присутствовать поступающий (обучающийся), который должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность.



4.8. При рассмотрении апелляции обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для глухих и слабослышащих обеспечивается присутствие переводчика жестового языка;

б) для слепых и слабовидящих обеспечивается присутствие тифлосурдопереводчика;

в) для слепоглухих обеспечивается присутствие тифлосурдопереводчика.

4.9. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии (Приложение № 2) об изменении оценки результатов вступительного испытания (кандидатского экзамена) или оставлении указанной оценки без изменения:

- апеллянт согласен с поставленной оценкой;
- отклонить апелляцию ввиду отсутствия ошибок;
- изменить оценку (с указанием с какой на какую) и т.п.

4.10. Решение апелляционной комиссии, оформленное протоколом, доводится до сведения поступающего (обучающегося) лично или на адрес указанной поступающим (обучающимся) при подаче апелляционного заявления электронной почты (в этом случае факт ознакомления с решением апелляционной комиссии заверяет председательствующий на заседании член комиссии). Решение апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего (обучающегося).

4.11. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

4.12. Для поступающих (обучающихся), не явившихся на апелляционную комиссию без уважительной причины в назначенное время, повторное заседание комиссии не назначается и не проводится.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором университета и действует до его отмены или принятия нового локального нормативного акта.

5.2. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено. Внесение изменений и дополнений в Положение производится в установленном порядке приказом ректора ФГБОУ ВО «УГГУ».



ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

П «Об апелляционной комиссии при подготовке кадров высшей квалификации (аспирантура)»


СМК П 201.ОД.А.14

6. Рассылка

Рассылка осуществляется согласно листу рассылки и с указанием номеров учтенных экземпляров (УЭ).

Положение СМК П 201.ОД.А.14 «Об апелляционной комиссии при подготовке кадров высшей квалификации (аспирантура)» разработано:

Начальник отдела подготовки
кадров высшей квалификации
« 11 » _____ 01 _____ 2016 г.

 В.Е. Петряев



ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

**П «Об апелляционной комиссии при подготовке
кадров высшей квалификации (аспирантура)»**

СМК П 201.ОД.А.14

Лист согласования

Должность	Подпись	И.О.Ф.	Дата
Первый проректор		Н.Г. Валиев	15.01.2016
Проректор по учебно-методическому комплексу		М.Б.Носырев	15.01.2016
Проректор по правовым вопросам		Л.А. Антропов	14.01.2016
Начальник УМУ		С.В.Белов	13.01.2016
Начальник УМКО		Л.А. Гаврилова	12.01.2016



ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

**П «Об апелляционной комиссии при подготовке
кадров высшей квалификации (аспирантура)»**

СМК П 201.ОД.А.14

**Приложение 1
СМК П 201.ОД.А.14-Пр01**

Заявление в апелляционную комиссию. ОБРАЗЕЦ

В апелляционную комиссию
ФГБОУ ВПО «УГГУ»

от _____
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

тел. _____

e-mail: _____

Заявление

Прошу рассмотреть вопрос об изменении оценки по результатам
вступительного испытания (кандидатского экзамена) по предмету
_____ в связи с тем, что:

1. _____
2. _____
3. _____

С решением апелляционной комиссии прошу ознакомить: *лично* / *по
электронной почте* (ненужное зачеркнуть).

« ___ » _____ 20__ г.

подпись

расшифровка подписи



ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

**П «Об апелляционной комиссии при подготовке
кадров высшей квалификации (аспирантура)»**

СМК П 201.ОД.А.14

**Приложение 2
СМК П 201.ОД.А.14-Пр02**

Протокол заседания апелляционной комиссии. ОБРАЗЕЦ

ПРОТОКОЛ № _____

заседания апелляционной комиссии ФГБОУ ВПО «УГГУ»

г. Екатеринбург

« ____ » _____ 20__ г.

Присутствовали: _____

Рассматривали апелляцию по экзамену _____
поступающего (обучающегося):

_____ (фамилия, имя, отчество – при наличии)

Рассмотрев апелляцию, решили:

Председатель комиссии

_____ (подпись)

_____ (И.О.Фамилия)

Члены комиссии:

_____ (подпись)

_____ (И.О.Фамилия)

_____ (подпись)

_____ (И.О.Фамилия)

С решением апелляционной комиссии ознакомлен *лично / по электронной почте* (ненужное зачеркнуть):

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)



ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

П «Об апелляционной комиссии при подготовке кадров высшей квалификации (аспирантура)»

СМК П 201.ОД.А.14

**Приложение 3
СМК П 201.ОД.А.14-Пр03**

Регистрация изменений, дополнений и ревизий документов

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов			Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф.И.О., подпись
		Замененных	новых	аннулированных		
1	2	3	4	5	6	7