

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет»
	Положение
	201.Образовательная деятельность
СМК П 201.ОД.А.09	<i>О переходе с платного обучения на бесплатное обучающихся по программам подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура)</i>



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

О переходе с платного обучения на бесплатное обучающихся по программам подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура)

СМК П 201.ОД.А.09

Версия 2.0

Дата введения: «19» января 2016 г.

Дата изменения: « » _____ 201 г.

Екатеринбург – 2016



Содержание документа

1. Назначение и область применения.....	3
2. Нормативные документы.....	3
3. Общие положения.....	3
4. Порядок перехода с платного обучения на бесплатное.....	4
5. Заключительные положения.....	6
6. Рассылка.....	6
Приложение 1 – Форма личного заявления аспиранта, желающего перейти на вакантное бюджетное место.....	8
Приложение 2 - Регистрация изменений, дополнений и ревизий документов.....	9



1. Назначение и область применения

Настоящее Положение о переходе с платного обучения на бесплатное обучающихся по программам подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уральский государственный горный университет» (далее – Положение, далее - ФГБОУ ВО «УГГУ») регулирует порядок, правила и случаи перехода обучающихся (далее – обучающиеся, аспиранты) по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программам аспирантуры) на основании договора об оказании платных образовательных услуг (далее - платная основа) на вакантные бюджетные (бесплатные) места, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее по тексту - бюджет).

2. Нормативные документы

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259;
- Порядком и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 июня 2013 г. № 433;
- Уставом ФГБОУ ВО «УГГУ»;
- иными локальными нормативными актами в области высшего образования.

3. Общие положения

Настоящее Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.



4. Порядок перехода с платного обучения на бесплатное

4.1. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджета по соответствующей программе аспирантуры – направлению подготовки, формы обучения, на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

4.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется начальником отдела подготовки кадров высшей квалификации ФГБОУ ВО «УГГУ» как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в ФГБОУ ВО «УГГУ» по соответствующей программе аспирантуры по направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе:

4.2.1. Не ранее окончания первого года обучения. Период (сроки) перевода обучающихся согласуется с периодами промежуточной аттестации аспиранта по Рабочему учебному плану программы аспирантуры. Промежуточная аттестация регламентируется Положением о текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации аспирантов. Вопрос о переводе вне объявленных сроков может быть рассмотрен при наличии у аспиранта исключительных обстоятельств, подтвержденных документально.

4.2.2. По итогам промежуточной аттестации аспиранта по программе аспирантуры, в том числе с учетом выполнения и написания научно-квалификационной работы (диссертации).

4.2.3. С учетом ходатайства научного руководителя.

4.3. ФГБОУ ВО «УГГУ» обеспечивает открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи аспирантами заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем организации размещения указанной информации заведующим аспирантурой на официальном сайте ФГБОУ ВО «УГГУ» и в форме объявления на стенде (доске объявлений) отдела аспирантуры.

4.4. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет аспирант, обучающийся в ФГБОУ ВО «УГГУ» на основании договора об оказании платных образовательных услуг:

- не имеющий на момент подачи заявления академической задолженности (к академическим задолженностям относятся задолженности по всем видам промежуточной аттестации аспиранта: по дисциплинам, практикам, научно-исследовательской работе согласно Рабочему учебному плану программы аспирантуры, по которой обучается аспирант);



- имеющий за промежуточную аттестацию в текущем году обучения оценки «отлично», или «отлично» и «хорошо», или «хорошо»;
- не имеющий дисциплинарных взысканий;
- не имеющий задолженности по оплате обучения.

4.5. Аспирант, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет заведующему аспирантуры личное заявление (приложение № 1 к данному Положению) на имя ректора ФГБОУ ВО «УГГУ» о переходе с платного обучения на бесплатное. К личному заявлению аспирант может прилагать документы, подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, опытно-конструкторской, организационной и иной деятельности в ФГБОУ ВО «УГГУ» (при наличии), а также ходатайство научного руководителя (при наличии). Личное заявление аспиранта подлежит обязательному визированию первого проректора.

4.6. Решение о переходе аспиранта с платного обучения на бесплатное принимается первым проректором, с учетом мнения Совета молодых ученых и студентов ФГБОУ ВО «УГГУ».

4.7. Научный руководитель аспиранта готовит справку на аспиранта, подавшего заявление на перевод с платного обучения на бюджетное содержащую сведения об отсутствии задолженностей по оплате за текущий период; о результатах промежуточной аттестации аспиранта в целом по программе аспирантуры, с учетом выполнения и написания научно-квалификационной работы (диссертации); об отсутствии дисциплинарных взысканий; ходатайство научного руководителя и документов, подтверждающих особые достижения.

4.8. При наличии двух и более кандидатов на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается обучающемуся, имеющему более весомые достижения в научно-исследовательской, опытно-конструкторской и организационной деятельности ФГБОУ ВО «УГГУ». Для решения вопроса о приоритете распоряжением первого проректора создается Комиссия в составе заместителя проректора по научной работе, начальника отдела подготовки кадров высшей квалификации и представителя совета молодых ученых и студентов.

4.9. В результате рассмотрения заявления аспиранта, прилагаемых к нему документов с информацией об аспиранте, Комиссией принимается одно из следующих решений: «о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное»; «об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное». При этом:

4.9.1. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией простым большинством голосов открытым



голосованием с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктами 4.4. и 4.7. настоящего Положения.

4.9.2. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, установленных Комиссией, в отношении оставшихся заявлений аспирантов Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

4.9.3. Решение по каждому аспиранту принимается Комиссией индивидуально и оформляется протоколом.

4.9.4. Переход с платного обучения на бесплатное регламентируется исполнительным документом ФГБОУ ВО «УГГУ» – приказом (распоряжением) первого проректора ФГБОУ ВО «УГГУ», изданным не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе на основании протокола.

4.10. Приказ о переводе с платного обучения на бесплатное доводится до сведения аспирантов по телефону, электронной почте и путем размещения указанной информации на стенде (доске объявлений) отдела аспирантуры.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором университета и действует до его отмены или принятия нового локального нормативного акта.

5.2. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено. Внесение изменений и дополнений в Положение производится в установленном порядке приказом ректора ФГБОУ ВО «УГГУ».

6. Рассылка

Рассылка осуществляется согласно листу рассылки и с указанием номеров учтенных экземпляров (УЭ).

Положение СМК П 201.ОД.А.09 «О переходе с платного обучения на бесплатное обучающихся по программам подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура)» разработано:

Начальник отдела подготовки кадров высшей квалификации
«11» 01 2016 г.

 В.Е. Петряев



Лист согласования

Должность	Подпись	И.О.Ф.	Дата
Первый проректор		Н.Г. Валиев	15.01.2016
Проректор по учебно-методическому комплексу		М.Б.Носырев	15.01.2016
Проректор по правовым вопросам		Л.А. Антропов	14.01.2016
Начальник УМУ		С.В.Белов	13.01.2016
Начальник УМКО		Л.А. Гаврилова	12.01.2016



**Приложение 1
СМК П 201.ОД.А.09-Пр01**

**Форма личного заявления аспиранта,
желающего перейти на вакантное бюджетное место**

_____ ФГБОУ ВПО «УГГУ»
наименование должности руководителя

_____ И.О. Фамилия руководителя

Аспиранта _____ курса

_____ Фамилия Имя Отчество (при наличии)

обучающегося по направлению _____

_____ профиль _____

Заявление

Прошу перевести меня с платной формы обучения на место, финансируемое за счет средств бюджета, в связи с тем, что _____.

задолженности по оплате не имею.

Прилагаю следующие документы:

1. _____

2. _____

«__» _____ 20__ г.

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

**Приложение 2**
СМК П 201.ОД.А.09-Пр02**Регистрация изменений, дополнений и ревизий документов**

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов			Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф.И.О., подпись
		Замененных	новых	аннулированных		
1	2	3	4	5	6	7