

АННОТАЦИЯ рабочей программы

БЗ.1 ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ МАГИСТРА

Направление подготовки: 38.04.03 Управление персоналом

Программа подготовки: «Аналитическая и консультационная деятельность»

Квалификация (степень) выпускника: Магистр

Цели выполнения выпускной квалификационной работы

Целями выполнения выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) являются также: закрепление и расширение теоретических знаний по определенной дисциплине или блоку базовых дисциплин общенаучного и профессионального циклов учебного плана; систематизация знаний во взаимной увязке блока базовых дисциплин со смежными дисциплинами; овладение методикой исследования при решении определенных теоретических, методических и практических проблем.

Требования к содержанию выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)

1. Реальная целевая направленность разработанных теоретических, методических и практических рекомендаций на повышение эффективности деятельности организаций, где проходили практику или работают магистранты.

2. Соответствие предлагаемых рекомендаций по формированию управления персоналом тенденциям развития системы управления и производственной системы организаций, где проходили практику или работают магистранты.

3. Предметность, конкретность и эффективность выводов о состоянии управления персоналом и предложений, направленных на его развитие.

4. Соответствие уровня разработки рекомендаций современному уровню научных разработок и методических положений по управлению персоналом, отраженных в соответствующей специальной литературе.

Тематика выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций)

1. Разработка философии и концепции управления персоналом организации.
2. Формирование системы управления персоналом организации.
3. Формирование целей и функций системы управления персоналом организации.
4. Функциональное разделение труда в системе управления персоналом (в том числе по подсистемам управления персоналом).
5. Разработка организационной структуры системы управления персоналом (в том числе по подсистемам управления персоналом).
6. Развитие кадрового обеспечения системы управления персоналом.
7. Развитие документационного обеспечения системы управления персоналом.
8. Развитие информационного обеспечения системы управления персоналом.
9. Развитие технического обеспечения системы управления персоналом.
10. Формирование системы регламентации труда персонала организации.
11. Формирование кадровой политики организации.
12. Развитие стратегического управления персоналом.
13. Разработка стратегии управления персоналом организации.
14. Организация кадрового планирования в организации.
15. Разработка оперативного плана работы с персоналом организации.
16. Технология организации маркетинга персонала.
17. Организация отбора претендентов на вакантную должность.
18. Организация деловой оценки персонала при найме.
19. Организация процесса подбора и расстановки персонала.
20. Организация деловой оценки персонала.
21. Организация аттестации персонала.

22. Разработка этапов процесса адаптации персонала организации.
23. Организация управления профориентацией и адаптацией персонала.
24. Развитие организации труда персонала.
25. Организация рабочих мест персонала.
26. Организация процессов высвобождения персонала.
27. Организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров.
28. Организация управления деловой карьерой персонала.
29. Формирование системы служебно-профессиональным продвижением персонала в организации.
30. Организация формирования и управления кадровым резервом.
31. Управление этическими нормами межличностных отношений в коллективе.
32. Управление конфликтами и стрессами в организации.
33. Формирование организационной культуры.
34. Формирование системы мотивации и стимулирования персонала организации.
35. Организация оплаты труда персонала.
36. Развитие системы материального денежного и неденежного стимулирования персонала
37. Нематериальное стимулирование трудовой деятельности.
38. Системы доплат, надбавок и премий в организации.
39. Управление социальным развитием в организации.
40. Условия, режим и дисциплина труда персонала.
41. Организация управления безопасностью труда и здоровьем персонала.
42. Организация анализа и описания работы и рабочего места.
43. Оценка результатов труда персонала организации.
44. Оценка результатов деятельности подразделений управления персоналом.
45. Оценка затрат на персонал организации.
46. Функционально-стоимостный анализ системы управления персоналом организации.
47. Формирование и управление затратами на персонал организации.
48. Управление человеческим капиталом в организации, его структурой.
49. Использование человеческих ресурсов в организации.
50. Использование трудового потенциала организации и отдельного работника.
51. Автоматизированные информационные технологии управления персоналом организации.
52. Оценка социальной и экономической эффективности рекомендаций по развитию системы и процессов управления персоналом.
53. Организация аудита персонала.

Структура выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)

Введение, Глава 1. Теория и практика исследуемой проблемы (в конкретной выпускной квалификационной работе должна иметь свое название). Глава 2. Анализ исследуемой проблемы и методические рекомендации ее решения (в конкретной выпускной квалификационной работе должна иметь свое название). Глава 3. Практические рекомендации решения проблемы (в конкретной выпускной квалификационной работе должна иметь свое название). Заключение. Список использованной литературы. Приложения

Оформление выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) состоит из текстовой части, графического материала, перечня использованной литературы и приложений.

Общая трудоемкость ВКР составляет 9 зачетных единиц, 6 недель, 324 часа.

Форма контроля: оценка.



**Министерство образования и науки РФ
ФГБОУ ВПО
«Уральский государственный горный
университет»**

Т. А. Ветошкина

**Методические указания
по подготовке
к итоговой государственной аттестации**

**Методическое пособие
для подготовки к итоговой государственной аттестации
студентов направление подготовки
38.04.03 «Управление персоналом» (УП)
всех форм обучения**

**Екатеринбург
2015**