

АННОТАЦИЯ рабочей программы

Б2.2.2 ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки: 38.04.03 Управление персоналом

Программа подготовки: «Аналитическая и консультационная деятельность»

Квалификация (степень) выпускника: Магистр

Цели практики

Целью практики является приобретение магистрантами практических профессиональных навыков в области организационно-управленческой, аналитической, консультационной, проектной, социально-психологической, педагогической и научно-исследовательской деятельности.

Место в структуре ОПОП магистратуры

Преддипломная практика является обязательным видом учебной работы магистрантов, входит в раздел практики.

Преддипломная практика осуществляется в форме проведения реального исследовательского проекта. Тематику, содержание и формы преддипломной практики определяет научный руководитель магистранта. По итогам практики производится проверка, защита оформленного отчета, выступления в ходе публичного обсуждения полученных результатов на научной конференции и научном семинаре и оценка защиты отчета.

В ходе преддипломной практики происходит развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности магистрантов, полученных на предыдущем этапе обучения и формирование у них профессионального мировоззрения в этой области, в соответствии с профилем избранной магистерской программы – 38.04.03 «Управление персоналом»:

– знакомство магистрантов с организацией научно-исследовательской работы в организациях или в вузе, участие магистрантов в исследовательской работе по проблемам, определенным, научным руководителем, кафедрой и базой практики;

– формирование исследовательского типа мышления, овладение алгоритмом ведения исследования и специальных умений на основе систематизации теоретических знаний и их интеграции в процессе осуществления самостоятельной научно – исследовательской деятельности;

– создание творческого «продукта» магистрантами в процессе проведенной научно – исследовательской работы, как проекта имеющего реальный шанс быть использованным непосредственно в практике учебных заведений или организаций соответствующего профиля.

Содержание практики

Преддипломная практика делится на 4 этапа: подготовительный, ознакомительный, содержательный и заключительный. Каждый из этапов предусматривает выполнение студентами несколько видов учебной работы (включая СРС) и определённые формы текущего контроля. Заключительный этап учебной практики предусматривает проверку заполненного дневника по практике, отзыва о прохождении практики, итогового отчёта по практике и проведение публичной защиты студентами отчётов по практике.

Общая трудоемкость составляет 15 зачетных единиц, 540 часов. Продолжительной прохождения преддипломной практики составляет 10 недели в 4 семестре.

Форма контроля: зачет.



Министерство образования и науки РФ
ФГБОУ ВПО
«Уральский государственный горный
университет»

Н. В. Зотеева

**Методические указания по организации и
проведению преддипломной практики**

**Методическое пособие
по организации и проведению преддипломной практики
для студентов направления подготовки
38.04.03 «Управление персоналом» (УП)
всех форм обучения**

**Екатеринбург
2015**